



Dossier: 1069277ad
 STATUTENWIJZIGING
 Sociaal Duurzaam Weststellingwerf

Op zes oktober tweeduizend tweeëntwintig (06-10-2022) verscheen voor mij, mr. — Abe Wytse Drijver, toegevoegd notaris, hierna te noemen: notaris, bevoegd om — akten te passeren in het protocol van mr. IJtje de Kroon, notaris te Weststellingwerf: de heer **Teunis Geert Stoker**, wonende Steggerdaweg 48 te 8395 PN Steggerda, — geboren op dertig december negentienhonderdvierenvijftig (30-12-1954) te — Heerenveen, (zich legitimerende met Nederlands paspoort nummer: NPLDD310, — uitgegeven te Weststellingwerf op vijf januari tweeduizend zeventien (05-01-2017)), — te dezen handelend als bestuurder, met de titel voorzitter, van de vereniging: — **SOCIAAL DUURZAAM WESTSTELLINGWERF**, statutair gevestigd in de — gemeente Weststellingwerf, kantoorhoudende aan de Steggerdaweg 48 te 8395 PN- Steggerda, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 69622485, en als — zodanig bevoegd op grond van artikel 20 lid 4 van de statuten van de Vereniging de — onderhavige statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen; — Sociaal Duurzaam Weststellingwerf hierna te noemen: 'de Vereniging'. — De comparant heeft mij, notaris, het volgende verklaard: —

INLEIDING

1. De Vereniging werd opgericht bij akte, op achttien september tweeduizend — zeventien (18-09-2017) verleden voor de waarnemer van mr. IJ. de Kroon, — notaris te Weststellingwerf. —
2. De statuten van de Vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij akte, op twintig — april tweeduizend achttien (20-04-2018) verleden voor de waarnemer van mr. — IJ. de Kroon, notaris te Weststellingwerf. —
3. Op negen april tweeduizend tweeëntwintig (09-04-2022) heeft de algemene — vergadering van de Vereniging besloten de statuten van de Vereniging te — wijzigen. —
 Het stuk waaruit dit besluit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. —

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke — ingang als volgt: —

STATUTEN

Artikel 1 – Naam en zetel

1. De vereniging draagt de naam: **Sociaal Duurzaam Weststellingwerf**. —
 De verkorte naam van de vereniging is: SDW. —
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Weststellingwerf. —

Artikel 2 – Doel

1. De vereniging heeft als doel: —
 het gestalte geven van een progressieve politiek binnen de gemeente —
 Weststellingwerf, —
 en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan —

zijn.

2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door het vormen van een fractie in de Raad van de gemeente Weststellingwerf en zich bij de gemeenteraadsverkiezingen naar de kiezers te presenteren met een lijst, onder de naam Sociaal Duurzaam Weststellingwerf (SDW).

Artikel 3 – Lidmaatschap

1. Lid van de vereniging kunnen zijn:
 natuurlijke personen die het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven en daadwerkelijk willen meewerken aan de verenigingsactiviteiten.
 Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar.
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging, tot erelid benoemen.
 Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid heeft echter geen contributieplicht.
4. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.
 Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen.
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan.
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hier toe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepsschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst.

Artikel 4 – Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt door:
- het overlijden van het lid;
 - opzegging door het lid;
 - opzegging door de vereniging;
 - ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden



het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft – het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap – met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het – eind van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere – omstandigheden anders besluit. _____

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de – financiële verplichtingen van de leden worden verzwaard, behalve in het geval – omschreven in de volgende alinea. _____

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een – maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere – rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de – oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. _____

3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het – bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van – de reden(en) van opzegging. _____

Opzegging is mogelijk: _____

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het – lidmaatschap; of _____
- als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten – opzichte van de vereniging niet nakomt; of _____
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het – lidmaatschap te laten voortduren. _____

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het – lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft – verschuldigd. _____

4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van – een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de – ontzetting. _____

Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met – de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op – onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. _____

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft – verschuldigd. _____

5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in – kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene – vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de – algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het – beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid – waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst. Het besluit van de algemene – vergadering tot ontzetting wordt genomen met een meerderheid van tenminste – twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen. _____

6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting – wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend – elektronisch is gecommuniceerd. _____

Artikel 5 – Aspirant-leden

1. De algemene vergadering kan besluiten tot het instellen van het aspirant-lidmaatschap. Aspirant-leden zijn geen lid, hebben geen stemrecht, maar kunnen wel deelnemen aan activiteiten van de vereniging. Er kunnen verschillende categorieën aspirant-leden zijn. Aspirant-leden hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht.
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating, opzegging en ontzetting met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op de aspirant-leden.
3. De aan het aspirant-lidmaatschap verbonden financiële bijdrage per boekjaar, wordt door de algemene vergadering vastgesteld. Daarbij kunnen de aspirant-leden verplicht worden een opdracht tot automatische betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken. De bijdrage kan per categorie verschillen, afhankelijk van de activiteiten die voor het aspirant-lid openstaan.
4. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen, geboortedata en adressen van de aspirant-leden zijn vermeld.

Artikel 6 – Donateurs

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Er kunnen verschillende categorieën donateurs zijn. Donateurs zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht.
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en opzegging met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs.
3. De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per boekjaar, hetzij eenmalig, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd. Daarbij kunnen de donateurs verplicht worden een opdracht tot automatische betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken. De minimale bijdrage kan per categorie verschillen.
4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de donateurs zijn vermeld.

Artikel 7 – Contributie van de leden

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene vergadering. Daarbij kunnen de leden verplicht worden een opdracht tot automatische betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken. De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen.
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.
3. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden.

**Artikel 8 – Bestuur: samenstelling en benoeming**

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie — en ten hoogste negen natuurlijke personen. —
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast binnen de in de — vorige zin gestelde grenzen. —
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. —
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene — vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen. —
De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden — verenigd. —
Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger — aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie — hij als plaatsvervanger is aangewezen. —
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. —
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig — mogelijk in de vacatures kan voorzien. —
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. —
De bestuurders dienen lid te zijn van de vereniging. —
3. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier (4) — jaar. Onder een jaar wordt verstaan de periode tussen twee opeenvolgende — jaarlijkse algemene vergaderingen als bedoeld in artikel 15 lid 2. —
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. —
Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. —
b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het — rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. —
4. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige — bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur — belast. —
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene — vergadering daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het — bestuur belast. —
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke — reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal — tweeënzeventig uur door de vereniging, een medebestuurder of een lid geen — contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat de — algemene vergadering kan besluiten dat een andere periode van toepassing is. —

Artikel 9 – Bestuur: einde functie, schorsing

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: —
 - door aftreden van een bestuurslid; —
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; —
 - door overlijden van een bestuurslid; —
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van — zijn gehele vermogen; —
 - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; —



- als de bestuurder niet meer voldoet aan de vereisten als opgenomen in artikel 8 lid 2 om als bestuurder te kunnen worden benoemd;
- door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene vergadering bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen;
- wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt;

een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde.

2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan.

Artikel 10 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter



- doorslaggevend. _____
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij—
daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het—
belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of _____
organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt—
het besluit genomen door de algemene vergadering. _____

Artikel 11 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming— buiten vergadering _____

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid _____
voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de—
vergaderingen worden gehouden. _____
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de _____
vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd _____
gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het
uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan—
vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, —
als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een —
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen—
de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen _____
gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de _____
vergadering aangewezen persoon. _____
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist—
van de vergadering ondertekend. _____
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen—
als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. _____
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische —
weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het _____
bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft —
gemaakt. _____

Artikel 12 – Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is—
tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem _____
opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de _____
vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de _____
vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op _____
zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, —
bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te —
allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden _____
gekend. _____
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere _____
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____



2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de algemene vergadering voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen. Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit plaatsvindt onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan.

Artikel 13 – Vertegenwoordiging

1. Tot vertegenwoordiging van de vereniging zijn bevoegd:
 - het gehele bestuur samen;
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders.
 Een individuele bestuurder kan de vereniging niet vertegenwoordigen.
2. De in het vorig lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de vereniging bestaat ook als tussen de vereniging en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.
3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
4. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.

Artikel 14 – Verslaggeving en verantwoording

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene vergadering uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Als de vereniging een of meer ondernemingen in stand houdt, die op grond van de wet in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt op de staat



- van baten en lasten de netto-omzet van deze ondernemingen vermeld. _____
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene _____
vergadering. _____

Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een _____
accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan
worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de _____
algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee _____
leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de _____
controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting _____
hebben in de controlecommissie. _____

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele _____
boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door _____
haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste
vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een _____
externe deskundige. _____

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene _____
vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de _____
jaarstukken. _____

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt _____
het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem
daarmee afgelegde rekening en verantwoording. _____

Artikel 15 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering _____

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, _____
die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. _____
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene _____
vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen _____
onder meer aan de orde: _____
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; _____
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het _____
afgelopen boekjaar; _____
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; _____
 - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe _____
boekjaar; _____
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; _____
en _____
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de _____
oproeping voor de vergadering. _____

Artikel 16 – De algemene vergadering: oproeping _____

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. _____
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende
deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene _____
vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur
niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de _____
vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering _____



bijeenroepen. _____

Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea _____
wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd. _____

2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: _____
 - een publicatie in het verenigingsorgaan; of _____
 - een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het _____
ledenregister. _____

De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een _____
langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan _____
het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. _____

3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van de _____
oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. _____
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een _____
agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. _____

Artikel 17 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht _____

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van _____
het bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere _____
personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en _____
leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn _____
ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen _____
schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is. _____

2. Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem. _____
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. _____

3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven _____
namens hem te stemmen. _____

Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het _____
bestuur worden overgelegd. _____

Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht _____
elektronisch is vastgelegd. _____

Eén lid kan niet meer dan twee (2) andere leden vertegenwoordigen. _____

Artikel 18 – De algemene vergadering: besluitvorming _____

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen _____
met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige _____
en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. _____

Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar _____
tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven _____
quorum. _____

2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag _____
van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een _____
genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd _____
voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter _____
de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de _____
meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet _____
hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit _____



- verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de _____
oorspronkelijke stemming. _____
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen _____
meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als
ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming _____
worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. _____
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. _____
 4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van _____
personen gaat, is het voorstel verworpen. _____
 5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie _____
leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te _____
verlangen. _____
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. _____
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming _____
verlangt. _____
Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht niet door middel van een elektronisch
communicatiemiddel uitoefenen. _____
 6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering _____
bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als _____
dit met voorkennis van het bestuur is genomen. _____
 7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - -
mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan
de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de _____
voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet
op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden. _____

Artikel 19 – De algemene vergadering: leiding en notulen _____

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. _____
Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als _____
voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het _____
voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een _____
ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon _____
notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening _____
worden vastgesteld. _____

Artikel 20 – Statutenwijziging _____

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van _____
de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel
tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de _____
oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld. _____
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van _____
een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen
vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde _____
wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de _____
leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de



- dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. In die vergadering moet ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden.
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

Artikel 21 – Fusie, splitsing, omzetting

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 22 – Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld. Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister. De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.
2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door:
- insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;



- een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde —
gevalen. —

Artikel 23 – Vereffening —

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, —
voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) —
aangewezen. —
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. —
De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor —
de vereffening van haar vermogen nodig is. —
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel —
mogelijk en nodig van kracht. —
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' —
aan de naam van de vereniging worden toegevoegd. —
3. Een batig saldo na vereffening wordt besteed ten behoeve van een Algemeen —
Nut Beogende Instelling (ANBI) met een gelijksoortige doelstelling. —
Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het —
ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s). —
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende —
baten meer aanwezig zijn. —
De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de —
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het —
handelsregister. —

Artikel 24 – Reglementen —

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen. —
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de —
introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het —
bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen. —
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen —
bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. —

BEKENDHEID COMPARANT/SLOT —

De comparant is mij, notaris, bekend. —

WAARVAN AKTE is verleden te Wolvega op de datum in het hoofd van deze akte —
vermeld. —

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparant meegedeeld en toegelicht. De —
comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, —
tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van —
de akte te hebben kennisgenomen en met die inhoud in te stemmen en te zijn —
gewezen op de gevolgen, die voor partijen uit de inhoud van de akte voortvloeien. —
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door —
de comparant en vervolgens door mij, notaris. —

0

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT op 6 oktober 2022 door
Abe Wytse Drijver, toegevoegd notaris, bevoegd om akten te
passeren in het protocol van mr. IJtje de Kroon, notaris te
Weststellingwerf.

